

## 安全注意事項

- 自動車から離れる時、必ず自動車にかぎをかけて下さい。貴重品は自動車のダッシュボードかトランクにいつも入れてください。貴重品を車内に置いて行く際、なるべく外から見えないようにして下さい。CD、お金、バッグ、財布といった貴重品を外から見えるように車内に置いて行くと、しばし盗難や車上あらしを誘うものになるので、外から見えないように保管することは、事件を未然に防ぐことにもなります。不審者・車を校内の駐車場で発見した場合、ただちにセキュリティーオフィス（public safety OM 251 360-438-4555）やレイシー警察（360-459-4333）に知らせて下さい。
- 夜間歩行で出かける時、できるだけよく照明されてる大通りを使い、一人で行動しないようにして下さい。また、セキュリティーオフィスは毎日24時間あいてるから、電話して頂けると、勤務中の校内保安官がキャンパス内を同行します。（Public safety OM 251 360-438-4555）
- ゲストや校内滞在者は特に夜間、部屋のドアや窓を閉め、鍵をかけるようにして下さい。決して正面入り口、裏口、防火戸を開けたまま、宿舎を離れないで下さい。ちょっとした不注意が犯罪に起きるチャンスをあたえます。
- 宿舎内で不審者を見かけたり、宿舎の鍵を無くした場合、ただちにアカデミックアドバイザー、a conferencing advisor, 宿舎担当、セキュリティーオフィス（public safety OM 251 360-438-4555）、あるいは宿舎責任者に知らせて下さい。
- 校内で犯罪を目撃した場合、その犯罪をセキュリティーオフィス（public safety OM 251 360-438-4555）に通報することはとても大切です。セキュリティーオフィスに来ていただくか、セキュリティーオフィスのホームページでも通報できます。このリンクで記入された個人情報は捜査以外に使われることはありません。[www.stmartin.edu/security/CrimeReporting.htm](http://www.stmartin.edu/security/CrimeReporting.htm)

## 校内駐車

教職員、職員、学生が校内で自動車を使用する時にあたって、セキュリティーオフィスで許可証を申請する必要があります。許可証を申請する時に、**該当自動車の登録証と有効な自動車保険をセキュリティーオフィス（public safety OM 251 360-438-4555）までお持ち下さい。**バイクもこのルールを守って、校内で使用して下さい、**なお登録証のみが申請時必要になります。**許可証は自動車後部のガラス左下に外から見えるように貼って下さい。イベント時と夏季間の駐車取締りは常に監視され、特に厳しくなっています。教職員、職員駐車場は校内教職員、職員のみ一年中、月曜日から金曜日（8Am-5pm）利用できます。すべての勤務員駐車場は午後5時以後、月曜日から金曜日、週末、休日にほかの利用者も利用できます。イベント駐車許可証は conference services で入手できます。宿舎訪問者とその自動車は宿舎責任者から有効な許可証がないかぎり、午前1時以後宿舎に滞在できません。セント・マーティンズ大学は日没後、許可の得た特別イベントや夜間授業を除き、一般の方に

開放していません。質問のある方はセキュリティーオフィス（public safety OM 251 360-438-4555）にご連絡下さい。セイント・マーティンズ大学は校内で発生した盗難、火災、破壊行為によって発生した損害の責任を一切負いません。

### 駐車罰金

以下の罰金は所持許可証以外の駐車場ででの駐車、違反駐車の場合科します。

- 貸切り駐車場ででの駐車 \$ 3 0
- 教務員駐車場ででの駐車 \$ 2 5
- 訪問者駐車場ででの駐車 \$ 2 5
- 学生駐車場ででの駐車 \$ 2 5
- 障害者駐車場ででの駐車 \$ 5 0
- 消防車通過路での駐車 \$ 5 0
- 不当駐車 \$ 3 0
- 入学課ゲスト駐車場ででの駐車 \$ 3 0
- 教会ゲスト駐車場ででの駐車 \$ 3 0
- 駐車時間を超過した駐車 \$ 2 5
- 許可証なしあるいは許可証の提示忘れ \$ 3 0
- 荷卸ゾーンでの駐車 \$ 3 0

セキュリティーオフィスはこれらの罰金以外の違反に罰金を科することもあります。違反チケットを科せられた者はその罰金額を支払うか抗議することができます。その違反チケットを不当だとして、抗議する場合、結果が出るまで10日から21日間くらいかかります。罰金を支払う場合は学生課（OM246 360-438-4389）で支払って下さい。

### 学生駐車

学生駐車場

- 軟式野球場の隣りの駐車場 K
- パビリオン体育場の駐車場 N と O
- Old Main の前にある駐車場 S
- 宿舎の隣にある駐車場 H,I と J は宿舎利用生徒専用

もし自動車を短期間借りているだけの場合は、いかなる理由であれ、セキュリティーオフィス（public safety OM 251 360-438-4555）から一時駐車許可証を申請して下さい。

### 臨時障害者駐車場

障害者の方は有効な障害者証明証を車内に提示していれば、校内にある障害者駐車場 B と F に臨時駐車できます。これらの駐車スポットの利用は先着順となります。また、障害者駐車場で駐車するに当たって、セント・マーティンズ大学の駐車許可証が必要になります。

### **学生証 (ID カード)**

すべての学生は学生証を持つ必要があります。学生証はセント・マーティンズ大学の学生であることを証明する以外、校内の建物に入る時のキーでもあります。学生証は初回無料でセキュリティーオフィス (public safety OM 251 360-438-4555) で発行されます。

学生証の再発行もセキュリティーオフィスでできます。学生証の紛失や損傷による再発行は、学生課で 25 ドルを支払い、そのレシートをお持ちになって、セキュリティーオフィスにお越し下さい。学生証に内蔵されたチップに損傷を与えて、使えなくなることがあるので、カードに穴を開けたり、折ったりしないで下さい。

学生証に問題がある場合は、セキュリティーオフィスにそれをお持ちになって、修理するか再発行するようにして下さい。

### **大学専用車**